

Kontrakt examensarbete

Examensarbetskurs; grundnivå	<input type="text"/>		
Examensarbetskurs; avancerad nivå	<input type="text"/>		
Program	<input type="text"/>		
Titel på examens- arbetet (preliminär):	<input type="text"/>		
Namn (student):	<input type="text"/>	Personnr (student):	<input type="text"/>
Universitetskonto:	<input type="text"/>	E-post:	<input type="text"/>
Handledare (huvudhandl. + bitr.):	<input type="text"/>		
Extern handledare:	<input type="text"/>		
Externt samarbete (exempel UNIS):	<input type="text"/>		

Projektbeskrivning (med frågeformulering, metodval och projektplan) max ca. 1200 tecken eller PM. Projektbeskrivningen/PM upprättas tillsammans med handledaren och skall i förekommande fall godkännas av programansvarig:

Kostnader: Eventuella omkostnader under arbetet täcks av studenten, eller genom medel utanordnade genom handledarens försorg (t.ex. forskningsprojekt).

- Jag och min huvudhandledare har godkänt kontraktet med projektbeskrivning eller bifogat PM
- Jag har kontrollerat att jag uppfyller förkunskapskraven för kursen och bifogar ett digitalt studieintyg (www.mitt.su.se - Mina studier eller motsvarande vid annan högskola/universitet)
- Jag har läst och tagit del av informationen om [Fusk och plagiat](#)

Endast examensarbeten på grundnivå

Termin för genomförande av Mom 2: [Vetenskaplighet 1.5 hp](#)

Jag har redan avklarat Mom 2: [Vetenskaplighet 1.5 hp](#) Ange termin

Tidsplan examensarbete

Namn (student):

Datum då examensarbetet påbörjas: _____

Planerat datum för presentation: _____

OBS! Under sommaren (mitten av juni till mitten av augusti) bokas normalt inga presentationstillfällen.

Skriv ut kalenderveckor, dvs veckonummer (v) och markera sedan med kryss (x) i fälten under. Ange start- och slutdatum motsvarande [terminstider och periodindelning](#) samt de anvisningar om kurstid/tidsplan som du har fått från kursansvarig. Glöm inte markera planerade studieuppehåll i arbetet, gäller både handledare och student. Om tidsplanen inte följs utan giltiga skäl kan slutbetyget påverkas. Vid förändring av tidsplanen som påverkar slutdatum ska alltid detta förankras hos handledare. Om någon part behöver göra större förändringar av tidsplanen ska detta dokumenteras skriftligt av handledare och student.

Antal arbetsveckor:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
Kalenderveckor (v):																					
Första disposition klar																					
Litteraturstudier																					
Fältarbete																					
Datainsamling																					
Analyser																					
Rapportskrivning																					
Första manus klart																					
Sluligt manus klart																					
Presentation																					
Handledarens frånvaro																					
Studentens frånvaro																					

15 hp examensarbete, ca 9 veckor

30 hp examensarbete, ca 18 veckor

45 hp examensarbete, ca 27 veckor

60 hp examensarbete, ca 36 veckor

Antal arbetsveckor:	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	
Kalenderveckor (v):																					
Första disposition klar																					
Litteraturstudier																					
Fältarbete																					
Datainsamling																					
Analyser																					
Rapportskrivning																					
Första manus klart																					
Sluligt manus klart																					
Presentation																					
Handledarens frånvaro																					
Studentens frånvaro																					

45 hp examensarbete forts

60 hp examensarbete forts

Antal arbetsveckor:	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50
Kalenderveckor (v):										
Första disposition klar										
Litteraturstudier										
Fältarbete										
Datainsamling										
Analyser										
Rapportskrivning										
Första manus klart										
Sluligt manus klart										
Presentation										
Handledarens frånvaro										
Studentens frånvaro										

När kontraktet är i fyllt, gör följande:

1. **Spara kontraktet** (arkiv, spara som). Döp om filen enligt följande: Ditt förnamn och efternamn och sedan datum (ex. Förnamn Efternamn 161122).

2. Kontraktet **skickas sedan via e-post** till studierektor@natgeo.su.se för utseende av examinator.

3. Du får sedan besked via e-post vem som blir examinator.